



ÖAW - Forschen für die Welt von morgen

Als zentrale außeruniversitäre Einrichtung für Wissenschaft und Forschung hat die **Österreichische Akademie der Wissenschaften - ÖAW** die Aufgabe, „**die Wissenschaft in jeder Hinsicht zu fördern**“. 1847 als Gelehrtenengesellschaft gegründet, steht sie mit ihren heute über 760 Mitgliedern sowie rund 1.800 Mitarbeitenden für innovative Grundlagenforschung, interdisziplinären Wissensaustausch und die Vermittlung neuer Erkenntnisse. Weltweit initiiert und pflegt die ÖAW Partnerschaften und vertritt Österreich in internationalen wissenschaftlichen Organisationen, sie kooperiert mit zahlreichen Institutionen im Wissenschaftsbereich, um die Forschungslandschaft aktiv mitzugestalten.



ASSISTENZ (W/M/X)

Job ID: IHBO40ADM125

Das Institut für die Erforschung der Habsburgermonarchie und des Balkanraumes (IHB), der Österreichischen Akademie der Wissenschaften (ÖAW), der größten nationalen,

außeruniversitären Einrichtung für Grundlagenforschung Österreichs, sucht zur Unterstützung ab dem 1. November 2025 eine

ASSISTENZ (W/M/X) zu besetzen.

(Full-time employee)

Ihr Aufgabenbereich

- Assistenz der geschäftsführenden Direktorin bzw. des geschäftsführenden Direktors in administrativen und organisatorischen Belangen
- Personalverwaltung in Zusammenarbeit mit der Personalabteilung sowie Betreuung des Onboardings neuer Mitarbeitender
- Mitwirkung bei der Rechnungseingabe und -bearbeitung
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit des Instituts
Organisation und Abwicklung von Veranstaltungen (Tagungen, Vorträge, interne Events)

Ihr Profil

- Matura oder Studium, gleichwertige Berufsausbildung
Berufserfahrung in vergleichbarer Position wünschenswert
- Akademischer Abschluss (Bachelor, Master) in einem historisch-kulturwissenschaftlichen Fach von Vorteil
- Erfahrung im Umgang mit SAP
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, sehr gute Englischkenntnisse
- Kenntnisse der österreichischen Forschungslandschaft von Vorteil
- Strukturierte, eigenverantwortliche und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Hohes Maß an Serviceorientierung und Teamfähigkeit

Unser Angebot

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem renommierten Forschungsumfeld
- Flexible Arbeitszeiten mit Homeoffice-Möglichkeit
- Attraktive Sozialleistungen und Benefits für Mitarbeitende
- Ein kollektivvertragliches Mindestgehalt von zumindest € 42.736,12 brutto jährlich. Eine Überzahlung ist abhängig von Qualifikation und Erfahrung möglich.

Unser Angebot wendet sich an teamfähige Persönlichkeiten mit hoher sozialer Kompetenz, einem freundlichen Wesen und sehr guten Umgangsformen, die es verstehen, Aufgaben mit ihrer genauen und sorgfältigen Arbeitsweise zu erledigen und Freude an serviceorientiertem Arbeiten haben. Die IHB-Homepage finden Sie bitte hier: <https://www.oeaw.ac.at/ihb>

JETZT BEWERBEN

Die Österreichische Akademie der Wissenschaften (ÖAW) verfolgt eine diskriminierungsfreie Beschäftigungspolitik und legt Wert auf Chancengleichheit sowie Vielfalt. Insbesondere Personen aus unterrepräsentierten Gruppen werden ausdrücklich ermutigt, sich zu bewerben.

Kontakt

Katrin Keller | Katrin.Keller@oeaw.ac.at

IHB | 1010 Vienna, Austria

Österreichische Akademie der Wissenschaften | Austrian

Academy of Sciences | <https://www.oeaw.ac.at/>



ÖAW